

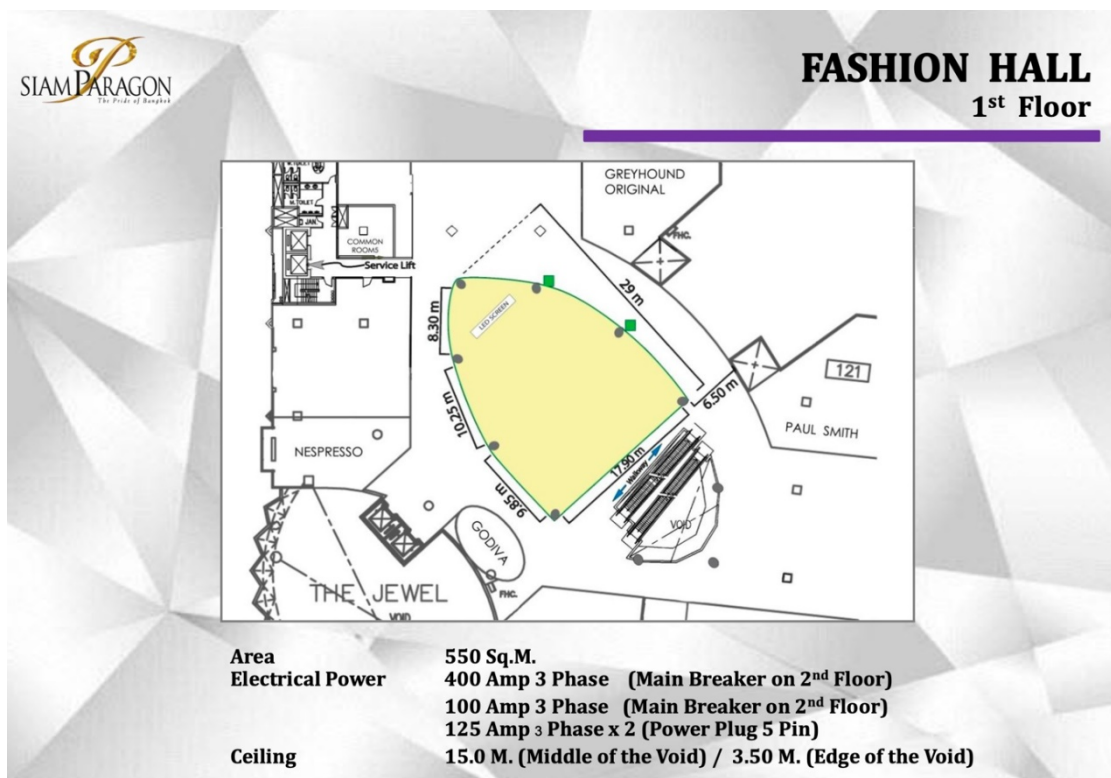
2024 年泰國臺灣旅遊產品展銷會 臺灣館展館設計搭建及營運暨公關活動執行案需求書

財團法人臺灣觀光協會(以下簡稱本會)受交通部觀光署委託，舉辦 2024 年泰國臺灣旅遊產品展銷會 (Taiwan Travel Fair)。本次活動須包含「臺灣展銷會場地租借、設計搭建及營運」、「辦理臺灣館公關及達人網紅活動」及「辦理臺灣觀光推廣會公關活動」等三個項目須委由承辦廠商承作，經費總預算新台幣 315 萬元整。茲就本活動概要說明如下：

• 泰國臺灣旅遊產品展銷會(Taiwan Travel Fair)

壹、活動資訊

- 一、活動日期：9 月下旬~10 月上旬
- 二、活動地點：以 Siam Paragon Fashion Hall 1st Floor 為優先
- 三、場地面積：550 Sq.M.



※投標廠商需出具 Siam Paragon 場地及檔期確認書或信函，以確保本案場地檔期。

貳、本案預算：新台幣 315 萬元整(含稅)

*廠商須以新台幣報價，「臺灣展銷會場地租借、設計搭建及營運」預算約新台幣 265 萬元整(含稅)；「辦理臺灣館公關及達人網紅活動」及「辦理臺灣觀光推廣會公關活動」預算約新台幣 50 萬元整(含稅)，共計新台幣 315 萬元整(含稅)，最後執行經費須再經由本會議價後訂定。

參、本案需求

一、場地租借

確認及租借場地檔期，並協助與場地方溝通、協調活動相關事宜。

※得標廠商需提供 Siam Paragon 之場地、檔期確認信

二、臺灣館設計搭建及營運

臺灣館應依功能設計包括舞臺、參展單位展桌(臺灣業者區/泰國旅行社區)、觀光署資訊櫃台、商務洽談桌、DIY 區、互動體驗、倉儲等區域，規劃合適之參觀動線，預算及需求詳述如次：

(一) 展館搭建需求

1. **臺灣觀光諮詢服務台**：須備有足夠的儲藏文宣空間、配置插座、牆面設計以臺灣地圖為主要元素。
2. **臺灣業者展桌**：至少 20 張(確切張數待活動報名結束後提供確切張數)，須顯示單位名、插座、抽屜、櫃子(須可上鎖且附鑰匙)、高腳椅。
3. **泰國旅行社業者展桌**：約 10 個攤位，每攤約須 2*2 平方公尺(可視展攤面積大小調整，待活動報名結束後提供確切張數)，

須顯示單位名、插座、抽屜、櫃子(須可鎖並配鑰匙)、高腳椅。

4. 舞台區：配合攤位面積設計，須含 PA 系統、LED 電視牆。

(1) 展館整體結構中至少須有一面高規格 LED 電視牆

- A. 展館高六米以上，螢幕尺寸：寬 8 米*高 4-5 米(尺寸 16:9)且解析度達 P3 以上。
- B. 展館高四米，螢幕尺寸：寬 6-8 米*高 3 米(尺寸 16:9)且解析度達 P3 以上。
- C. 展館高四米以下，螢幕尺寸：寬 3.5-4 米*高 2 米(尺寸 16:9) 且解析度達 P3 以上。

(2) 製作、輸出舞台時間表(W80*H180cm，含設計)。

5. 科技互動體驗區：為展現臺灣科技實力，請配合舞臺 LED 螢幕規劃科技互動遊戲，讓民眾可於舞臺上體驗(須含人力配置)。※如另有其它規劃想法亦可提出

6. DIY 體驗活動區：DIY 活動須提供教學用麥克風和小蜜蜂擴音器至少兩組、2 張桌子、12 張椅子及插座(至少兩個)。

7. 洽談區：依空間設計調整，3 組討論桌椅(3 張桌子、9 張椅子)。

8. 倉庫：1-2 間，設計外觀盡量隱藏儲藏室空間，且須備置物層架(耐重物)、飲水設備(含飲水機及飲用水 10 桶)、插座(至少 2 個)。每一儲藏空間須備 2 把鑰匙。

9. 其他設備：大型垃圾桶、小型垃圾桶(至少 8 個)、垃圾袋、延長線(至少 5 條)。

※另視本會規劃之美食試吃活動之需求，可能需租用冰箱、電磁爐、烤箱等設備。

(二) 展館設計主題

本次臺灣館設計以臺灣「親山」、「親海」、「樂環島」島為主題並搭配「鐵道」、「美食」、「文化」的元素設計，

讓泰國民眾重溫旅遊臺灣的幸福感；臺灣館融合知名都會地標、花季等自然景觀，需強調臺灣意象，呈現臺灣豐富的觀光旅遊元素，營造滿滿臺灣風情及幸福臺灣味！

※後續視須依本會建議進行設計調整。

1. 須提供 1 款設計，並將設計套用於 Siam Paragon Fashion Hall 1st Floor 展館攤位規格上，並繪製展館設計圖。

2. 展館設計圖：

(1) 請以「珍珠奶茶」元素為設計主軸：

■ 設計元素請參考連結檔案 [OneDrive \(live.com\)](https://onedrive.live.com)。

■ 其他相關主視覺設計稿請由下列連結下載

https://drive.google.com/drive/folders/1QwBSrm9Ten1En2Bq_bMPPLNWDkCHhsUZD?usp=sharing

■ 以觀光署訂定之「Taiwan」英文字 LOGO 呈現於顯眼高處，使觀展者從遠處便可輕易辨識臺灣館。LOGO CIS 請至下列網站下載：

<https://admin.taiwan.net.tw/Organize/CIS/CIS03.htm>

3. 平面配置圖

4. 整體展區以分區概念規劃，活動及推廣區須具穿透性，動線規劃利於參觀，須規劃適合參觀者拍照區域，有至少一面主視覺牆面，營造臺灣現代、都市感，如台北 101、高鐵、捷運等意象，以傳達展館主體設計概念。

5. 不須太多大圖背板、建議搭配實景製作物(造型氣球或具代表臺灣意象模型(如火車頭、珍珠奶茶、小籠包、台北 101 等)，或以主題性營造出臺灣氛圍。

6. 展館搭建追求質感，須提供搭建用料及材質說明，且須符合永續環保概念。

(三) 現場公關及網紅活動執行

1. 開幕典禮規劃：含規劃及裝置提案。
2. 科技互動體驗內容規劃及裝置提案：為展現臺灣科技實力，請配合舞臺 LED 螢幕規劃科技互動遊戲，讓民眾可於舞臺上體驗。※如另有其它規劃想法亦可提出
3. 網紅：辦理達人網紅活動 3 場(名)
 - (1) 邀請曾赴臺灣旅遊之達人或網紅至展銷會現場或推廣會進行至少 3 場分享。
 - (2) 旅遊達人或網紅須於其社群平台協助宣傳展銷會活動。
 - (3) 活動形式不拘，請提供完整活動規劃書，並羅列預計達成之成效(觸及率、互動率等)
 - (4) 展銷會結束後須提供活動執行效益報告。
4. 媒體邀請與新聞稿發布：至少邀請泰國當地 10 家具代表性媒體出席推廣會並露出新聞稿。
5. 人力配置
 - (1) 海(空)運物品進場時，須提供人力協助搬運文宣至定位；展後須協助撤場，並將展品運回辦事處。
 - (2) 展銷會期間安排具活動相關經驗之主持人一名，並須具備當地及中文/泰文語言能力(配合展出時間每日 8-10 小時)。
 - (3) 專業平面兼動態攝影師一名(配合展出期間日數，且每日至少 8-10 小時)。
 - (4) 展場須派駐通曉中文(或本會同意之語言能力)專責人員至少一名，於展銷會進場搭建及展出期間，負責聯絡協調展場裝潢、電力設備及維護相關事宜。
 - (5) 科技互動體驗須含人力配置。
 - (6) 展場工讀生約六名，並須具備當地及中文/泰文語言能力以協助櫃台及 DIY 區活動(配合展出時間每日 8-10 小時)。

(7) 展場需有人力協助網紅活動。

(四) 注意事項

1. 本案報價須包含電力申請(展館所須電力之一切相關費用)、電費、工程施作及場地規費等費用。
2. 須配置上述區域充足之燈光明及各項設備所對應之電源、插座及延長線等設計，若因現場燈光不足，須配合增加照明設備，費用則由廠商吸收。
3. 其他項目依各案實際狀況調整。
4. 非標準攤位，採特色展館設計。
5. 隨案檢附結案報告書乙份。須含設計圖稿、臺灣館現場照片(各項設施空景)、追加前後照片、未來建議事項。
6. 響應永續環保，建議以綠色環保展館思維構思設計為佳，增加可循環使用建材元素。
7. 防疫措施：如當地政府、租借場館要求，請配合規劃適當措施。

三、辦理臺灣觀光推廣會公關活動

(一)場地預算：新台幣 26 萬元(含 150 份茶點或餐盒)

※此預算不包含在標案金額內，僅供廠商洽詢場地篩選用。

(二)暫定流程：

1. 日期：2024 年 9 月下旬~10 月上旬
2. 時間：14:00-18:00

時間		活動
10:00-12:30	150m	工作人員先行至會場整備
12:30-13:30	60m	代表團資料裝袋作業、會場布置完成
13:30-14:00	30m	當地業者報到
14:00-14:05	5m	推廣會開幕表演
14:05-14:15	10m	貴賓致詞
14:15-14:20	5m	貴賓合照
14:20-15:20	60m	臺灣觀光資源簡報

		<ul style="list-style-type: none"> • 觀光署 • 中央/縣市政府
15:20-16:40	90m	90 分鐘自由交流(茶點開餐)
16:40-17:10	30m	抽獎
17:10-17:15	5m	大合照
17:15	-	推廣會結束

(三)場地需求：

1. 須委由承辦公司洽找合適之 2~3 間飯店供本會選擇。
2. 須含 150 人份茶點 Buffet 或餐盒(請飯店分別提供報價供本會選擇)
3. 飯店之 Ballroom 須可至少容納 200 人(劇院座位 100 人+洽談桌*30 張+4 張椅子/桌)

(四)現場執行

1. 人力須含：主持人、攝影師、PA 人員、服務台接待人員 2~3 名、DIY 區工作人員至少 2 名(須具備當地及中文/泰文語言能力)等。
 2. 展場須派駐通曉中文(或本會同意之語言能力)專責人員至少一名，於展銷會進場搭建及展出期間，負責聯絡協調展場裝潢、電力設備及維護相關事宜。
 3. 設備須含：投影幕、音響、麥克風*2(至少)
 4. 設計及輸出參展單位座位圖(W80*H180cm)、舞臺背板(以可重複使用為主)、邀請函、業者洽談集章卡等
- ※承辦單位須提供中文版主持人稿給本會參考並自行翻譯泰文給主持人參考。
- ※主持人須視狀況，於活動期間時協助貴賓翻譯(中翻泰或泰翻英)。如有此需求本會將於活動前數日告知。
4. 媒體邀請及新聞稿發布：至少邀請泰國當地 10 家具代表性

媒體出席推廣會並露出新聞稿。

(五)其它需求

1. 須於活動前數日以電話提醒泰國業者，協助確認出席狀況。

※泰國業者報名名單及聯絡資訊由本會提供。