

中華大學創新產業學院

校本部：新竹市香山區東香里五福路2段707號

✓臺北分處：臺北市中山北路4段16號教學區

電話：(02) 2885-0286 傳真：(02) 2885-5912

E-mail: t28850286@chu.edu.tw 網址 <http://28850286.org.tw>

108-1 採購實務研習會招生簡章(推廣教育非學分班)

由民法與行政法的 觀點解析政府採購實務	採購程序作業實務及 特殊狀況處理案例解析	機關採購作業及監辦實務
臺北 3/6(三) 臺中 5/17(五)	臺北 3/15(五)	臺北 5/21(二) 臺中 4/25(四)
1. 採購流程與法律效力之連結 2. 招標文件及招標行為之意義與效力 3. 投標文件及投標行為之意義與效力 4. 開標、審標及決標等行為之意義與效力 5. 判斷「有無效標」、「合不合格標」及「合不合法標」 6. 附條件及其條件之性質與效力 7. 採購爭議與解決 8. 採購 Q&A	1. 招標方式之差異性分析及決定 2. 決標原則之差異性分析及決定 3. 最有利標及複數決標之實務運用及注意事項 4. 機關、廠商不予開標決標之程序及特殊狀況處理 5. 決標、不予決標、撤銷決標及保留決標之程序及特殊狀況處理 6. 專案管理及監造之實務及注意事項 7. 履約管理、契約變更及驗收之程序及特殊狀況處理 8. 減價收受、契約終止、解除及暫停執行之程序及特殊狀況處理	1. 招標方式與決標原則之基本認識 2. 採購案件之監辦、監督與採購審查小組及所設法令研析 3. 採購各階段監辦作業實務案例研析及處置 ①採購立案程序 ②開標、比價、議價程序 ③決標程序 ④履約程序 ⑤驗收程序 4. 政府採購法最新修法方向(與監辦職務有關者) 5. 監辦人員實務案例交流
贈送：政府採購法令彙編或其他手冊	贈送：採購類內部審核彙編	贈送：監辦函釋及錯誤態樣

開、決標實務探討 及臨場狀況解析	採購契約變更或加減價 之規定與實務案例解析	政府採購爭議案例與預防
臺北 3/22(五)	臺北 4/10(三) 臺中 4/12(五)	臺北 5/3(五)
1. 招標方式及決標原則之說明 2. 開標/決標臨場狀況說明及案例研討 3. 審標作業疑義及處理程序應注意事項 4. 開、決標(含保留決標)紀錄說明及例外狀況研討 5. 相關解釋函及案例解析 6. Q & A	1. 契約變更之情形 2. 契約變更之定義與內涵 3. 採購招標文件及契約相關文件簡介 4. 採購契約有關變更之相關規定 5. 辦理契約變更應掌握之重點 6. 契約變更之法令依據及程序 7. 案例解析與 Q&A	1. 採購程序簡介 2. 招標案例介紹及研析 3. 審標、決標案例介紹及研析 4. 履約案例介紹及研析 5. 政府採購法第31條押標金不予發還之介紹與運用及案例研析 6. 政府採購法第101條通知廠商停權之介紹與運用及案例研析
贈送：決標相關函釋	贈送：驗收相關函釋	贈送：採購法及細則彙編

108-1 採購實務研習會招生簡章

招標文件製作及採購 紀錄函稿撰寫實務	限制性招標之應用及未達 公告金額評審作業實務	財物、勞務採購之審核 與履約管理案例解析
高雄 5/14(二)	臺北 5/28(二) 高雄 6/25(二)	臺北 6/14(五)
1. 工程會各類招標文件範例解說及應用：資格標、規格標、價格標、採購契約書及相關附件 2. 招標文件案例寫作 3. 各項表單及紀錄撰寫注意事項 4. 開審標流標決標廢標紀錄撰寫與應注意事項 5. 總標價偏低開標紀錄撰寫與應注意事項 6. 最有利標類型採購評選案紀錄撰寫與應注意事項 7. 採購問題研討	1. 限制性招標(公告、不公告)簽辦分析運用 2. 準用最有利標實務作法及採購稽核常見缺失 3. 參考最有利標精神實務作法及採購稽核常見缺失 4. 限制性招標後之後續擴充實務及應注意事項 5. 限制性招標類型之議價、比價應注意事項及錯誤態樣	1. 財物及勞務契約內涵差異分析 2. 財物履約管理案例分析及注意事項 3. 勞務履約管理案例分析及注意事項 4. 履約期間預防不良廠商之實務作法 5. 處理不良廠商案例解說 6. 履約管理及驗收階段如何有效管理達成履約績效 7. 檢查、查驗、初驗及驗收作法及紀錄撰寫 8. 採購 Q&A
贈送：招標相關函釋	贈送：限制性及未達公告函釋	贈送：履約管理相關函釋

最有利標採購評選(審) 作業與案例實務分析	政府採購法入門及 開決標注意事項	採購作業各階段爭議 案例研析及處理程序
臺北 3/28(四) 臺中 6/20(四)	臺北 4/16(二) 臺南 6/11(二)	臺北 6/18(二)
1. 適用最有利標、準用最有利標、異質採購最低標及參考最有利標精神等之法律意義暨實務運用 2. 採購評選(審)作業相關法令與招標文件之連結(含招標文件的說明與製作) 3. 採購評選(審)委員會與工作小組之成立與運作 4. 如何開標、審標及進行評選(審)作業 5. 採購評選(審)作業所衍生採購爭議與解決 6. 採購評選(審)作業與採購契約之關係 7. 採購稽核常見評選缺失態樣及其預防之道 8. 最有利標法令之溯源與演變趨勢探討 9. 採購 Q&A	1. 掌握採購 Keyword 2. 採購金額、預算金額如何認定 3. 分批採購及分別採購之差異 4. 招標方式及決標方式之選擇 5. 底價訂定作業：時機、程序、權責 6. 開標作業應注意事項 7. 審標作業應注意事項 8. 減價作業：訂有底價、未訂底價 9. 決(流、廢)標作業應注意事項：保留決標、部分決標、決(流、廢)標紀錄、標價偏低處理程序與決定 10. 採購案例 Q&A	1. 招標方式與決標原則之基本認識 2. 採購各階段爭議案例研析 ①採購立案及招標文件製作階段爭議案例 ②開、審、決標階段爭議案例 ③評選簡報詢答階段爭議案例 ④履約階段爭議案例 ⑤驗收階段爭議案例 ⑥停權處分爭議處理案例 3. 爭議處理程序認識 ①政府採購法所定爭議處理程序概述 ②決標簽約前之爭議處理程序 ③對於停權處分不服之救濟程序 ④決標簽約後之爭議處理程序 4. 爭議處理及如何避免產生爭議實務經驗交流
贈送：最有利標相關函釋	贈送：政府採購法令彙編	贈送：採購法及錯誤態樣彙編

(108-1)採購實務研習會報名表-word 點我下載

由民事法與行政法的 觀點解析政府採購實務 ☐ A1 臺北 3/6 (三) ☐ A2 臺中 5/17 (五)		採購程序作業實務及 特殊狀況處理案例解析 ☐ B1 臺北 3/15 (五)		機關採購作業及監辦實務 ☐ C1 臺北 5/21 (二) ☐ C2 臺中 4/25 (四)	
開、決標實務探討 及臨場狀況解析 ☐ D1 臺北 3/22 (五)		採購契約變更或加減價 之規定與實務案例解析 ☐ E1 臺北 4/10 (三) ☐ E2 臺中 4/12 (五)		政府採購爭議案例與預防 ☐ F1 臺北 5/3 (五)	
招標文件製作及採購 紀錄函稿撰寫實務 ☐ G3 高雄 5/14 (二)		限制性招標之應用及未達 公告金額評審作業實務 ☐ H1 臺北 5/28 (二) ☐ H3 高雄 6/25 (二)		財物、勞務採購之審核 與履約管理案例解析 ☐ I1 臺北 6/14 (五)	
最有利標採購評選(審) 作業與案例實務分析 ☐ J1 臺北 3/28 (四) ☐ J2 臺中 6/20 (四)		政府採購法入門及 開決標注意事項 ☐ K1 臺北 4/16 (二) ☐ K3 臺南 6/11 (二)		採購作業各階段爭議 案例研析及處理程序 ☐ L1 臺北 6/18 (二)	
姓名				身分證字號	
E-MAIL				出生日期	年 月 日
機關地址					
電話	(公) 分機 (手機) (傳真)				
現職	服 務 機 構 (全銜)		服 務 部 門		職 稱
用餐	☐ 葷食 ☐ 素食	結業證書	☐ 申請 ☐ 不申請	特別照顧服務 (請註明需求)	
研習地點	臺北班	劍潭青年活動中心/臺北市中山北路 4 段 16 號 (劍潭站 2 號出口)			
	臺中班	國立中興大學/臺中市南區興大路 145 號 (興大路、學府路口)			
	臺南班	國立臺南生活美學館/臺南市安平區中華西路二段 34 號			
	高雄班	文化大學高雄教育中心/高雄市中正四路 215 號 3 樓 (捷運市議會站 2 號出口)			
研習費用	每單元 2,700 元正(校友及舊生或報名二個單元以上者享優惠價 2,500 元正, 同一機關報名達 20 人次以上且先行繳費者可享特優價 2,300 元正)				
異動聲明	本校保留課程講師異動、場地變更及調整贈送書籍之權限				
繳費方式	將另行 e-mail 通知繳費		研習時間	上午 9:00~12:00 至下午 1:00~4:30	
退費辦法	繳費後至上課日前申請退費者, 退還已繳費用之 9 成, 上課當日恕不受理退費或轉班				
報名期限	各班開課前 4 週為截止日(報名截止後, 若未滿班仍可接受報名), 確定開班後將以 E-mail 方式傳送繳費通知單並公告於網站上。				
報名方式	1. 線上報名 http://28850286.org.tw 【首次報名者, 請先登入個人資料, 以利登錄公務人員終身學習時數】或 E-mail:t28850286@chu.edu.tw 報名。 2. 同單位集體報名請至本處網站下載填寫「團體報名表」。				
住宿資訊	臺北班住宿(周日至周五, 連續假除外)可享優惠價(1,500 元/雙床房), 欲辦理住宿者請洽中華大學創新產業學院臺北分處電話: 02-28850286 李先生。 ※確定住宿後, 請於開課當日至今本處報到處繳費以便辦理開立住宿發票。				

※本處尊重並保護您的隱私權, 絕不會將您的個人資料及相關內容提供給第三人, 或移作其他目的使用。