

中華國際會議展覽協會籌組

「2019年亞洲獎勵旅遊暨會議展 (IT&CMA)」參展團參加辦法

一、計畫源起：

依據交通部觀光局「108-109年度四項國際獎勵旅遊暨會議展委託案」辦理。

二、組團說明：

(一)活動簡介：

名稱：「2019年亞洲獎勵旅遊暨會議展 (IT&CMA)」參展團

展期：2018年9月24日至9月26日(3日)(建議於展前一天9/23抵達)

地點：泰國 曼谷

目的：結合政府與民間觀光業者力量，邀集國內會展服務之相關業者，藉由親自赴海外參展之機會，與國際旅遊會展同業交流，發掘商機及洽覓合適的策略夥伴，積極爭取獎勵旅遊及會議、展覽來台辦理，同時可參加大會主辦各項研討會吸收新資訊，提升國內業者之國際競爭力。

(二)參加廠商資格：會展公協會及其會員、旅行社、飯店業、國際會議顧問公司、展覽公司及其他從事會展相關產業經營者者，並經主辦單位資格審查通過者。

(三)預定徵集廠商家數：5-6家廠商，依報名先後決定。

三、主辦單位：交通部觀光局

執行單位：中華國際會議展覽協會

四、報名手續：

(一)報名時請備齊下列書表：

1.報名表一份(加蓋公司章及負責人印鑑)

2.參加代表名片兩張

※展覽會場空間有限，每家參加單位報名人數不超過2人為限。若有必要超出人數者，須經組團單位同意，並繳交參加活動之相關費用後，始得參加。

(二)本團承辦人：中華國際會議展覽協會 李宜瑾 Katherine 專案管理師

地址：中華國際會議展覽協會(台北市信義路五段5號7樓7E02室)

電話：(02) 8789-0220 ext. 22

傳真：(02) 2722-1049

電子信箱：katherine@taiwanconvention.org.tw

(三)報名日期：**即日起至108年7月12日，額滿即提前截止不再徵收。**

五、報名確定：

(一)參加單位回擲報名表後，若各資料無誤，參展廠商需繳交保證金新台幣5,000元，執行單位將電話聯繫後續事宜，個別聯絡確認報名之參展廠商提交參展保證金，匯至本會帳戶方為完成報名手續。如經報名確認後取消報名，保證金將不予返還；全程參與之參展廠商將於展後匯入參展廠商帳戶。

(二)若報名廠商超過預計徵集家數，則依報名表回傳及完成保證金繳納之先後順序為主要依據。

六、機票及飯店：

機票: 本行程之航班將於確認報名後另行提供。

飯店: 依 6/10 官網上價格查詢，展場上方之 Centara Grand Hotel，Superior World 單人房與雙人房同價格，約為每晚一間 3300 元 (36 周年優惠 buy2stay3，含早餐)。

※機票住宿款依據交通部觀光局「國外旅遊定型化契約應記載及不得記載事項」第 8 項，出發前旅客任意解除契約及其責任，酌收一定比例之費用。

七、中華國際會議展覽協會負責辦理下列事項：

(一) 參展宣傳品統一運送；參加廠商文宣資料須以堅固完整之中小型紙箱裝妥，以免運送過程破裂。請於外箱註明公司/單位名稱/內容物名稱、數量、重量。**(請於2019年7月29日前送達協會辦公室，為避免延遲整體貨運及維護其他廠商權益，逾時不予受理；宣傳品每家廠商提供數量以30份為限(至多兩品項)，如有逾額，將直接由託運公司另行估價)**

(二) 派員隨團負責協助。

(三) 提供每家廠商交通部觀光局製作之贈品及 Guide to MICE 電子書現場推廣使用。

※代表團整體於當地移動由組團單位安排，參展單位自行負擔往返機票、當地住宿及餐食費用，本會預計洽請航空公司/旅行社提供機票、飯店代訂服務，團員也可自行處理機票住宿(若班機時間與代表團不同，請自行負擔機場來回交通費用)。

八、參加廠商應遵守及配合事項：

(一) 請配合參加行前會議。

(二) 參加廠商請依照團務會議決定之行程全程參與，如有不可抗力原因無法參加，請事先知會本協會。

(三) 展出期間，請配合參與必要之行銷公關活動並著妥適服裝，並遵守國際禮儀。

九、展覽相關資訊：<http://www.itcma.com/>

「2019年亞洲獎勵旅遊暨會議展（IT&CMA）」報名表

| | | | | |
|------|---|-------|------|--|
| 統一編號 | | | | |
| 公司名稱 | 中文： | | | |
| | 英文： | | | |
| 公司地址 | 中文： | | | |
| | 英文： | | | |
| 聯絡人 | 姓名 | | | |
| | E-mail | | | |
| | 公司電話 | | 分機 | |
| | 傳真 | | | |
| 參加人員 | 中文姓名 | □男 □女 | 英文姓名 | |
| | 中文職稱 | | 英文職稱 | |
| | 護照英文姓名 | | | |
| | 行動電話/出國可聯繫電話 | | | |
| | E-mail | | | |
| 主要業務 | 中文： | | | |
| | 英文： | | | |
| 備註事項 | | | | |
| 機票 | <input type="checkbox"/> 機票自行處理，不需代訂 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 委託本會代訂經濟艙(行程之航班，將於確認報名後另行提供) | | | |
| | 機上訂素食餐： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| | ※開票證明所需公司登記名稱： 統編： | | | |
| 住宿 | <input type="checkbox"/> 住宿自行處理，不需代訂 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 委由本會全程訂房(9/23-9/27，共4晚) | | | |
| | <input type="checkbox"/> 委由本會擇日訂房(月 日～ 日，共 晚) | | | |
| | <input type="checkbox"/> 單人房 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 雙人房(與_____同室) | | | |
| | <input type="checkbox"/> 委由本會安排2人1室(若無其他團員有相同需求，將通知您改為單人房) | | | |

本公司願遵守 貴會參加辦法之所有規定事項，本公司亦了解 貴會保留是否接受本公司參加之權利。

此致

中華國際會議展覽協會

公司印鑑：_____

負責人印鑑：_____

報名日期： 年 月 日