

交通部觀光局 函

地址：10694臺北市忠孝東路4段290號9樓
聯絡人：羅姍姍
聯絡電話：2349-1500#8446
傳真：02-27735487
電子信箱：sammilo@tbroc.gov.tw

受文者：財團法人台灣觀光協會

發文日期：中華民國106年6月28日
發文字號：觀國字第1061005079號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨(315080000H106100507900-1.pdf)

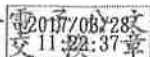
主旨：檢送本局委託中華國際會議展覽協會組團參加「2017年美洲國際獎勵旅遊暨會議展(IMEX America)」參展辦法如附件，請轉知會員踴躍參加，請查照。

說明：

- 一、依據中華國際會議展覽協會106年6月26日會展秘字第106062601號函辦理。
- 二、旨揭IMEX America將於2017年10月10日至10月12日於美國拉斯維加斯展出，臺灣代表團預定於2017年10月08日出發，10月13日返國，詳細內容請參閱附件。
- 三、報名日期自即日起至7月24日截止，有關報名及其他相關事宜請逕洽中華國際會議展覽協會簡玉如小姐(電話：02-87890220分機26，傳真：02-27721049，e-mail：alice@taiwanconvention.org.tw)。

正本：財團法人台灣觀光協會、中華民國旅行商業同業公會全國聯合會、中華民國旅館商業同業公會全國聯合會、中華民國觀光旅館商業同業公會

副本：中華國際會議展覽協會



中華國際會議展覽協會籌組
「2017 IMEX America美洲國際獎勵旅遊與會議展」參展團
參加辦法

一、計畫源起：

依據交通部觀光局「106年度四項國際獎勵旅遊暨會議展委託案」辦理。

二、組團說明：

(一)活動簡介：

名稱：「2017年美洲國際獎勵旅遊與會議展(IMEX America)」參展團

展期：2017年10月10日至10月12日(3日)(實際活動期間為10月8號-10月13號)

地點：美國 拉斯維加斯

目的：結合政府與民間觀光業者力量，邀集國內會展服務之相關業者，藉由親自赴海外參展之機會，與國際旅遊會展同業交流，發掘商機及洽覓合適的策略夥伴，積極爭取獎勵旅遊及會議、展覽來台辦理，同時可參加大會主辦各項研討會吸收新資訊，提升國內業者之國際競爭力。

(二)參加廠商資格：會展公協會及其會員、旅行社、飯店業、國際會議顧問公司、展覽公司及其他從事會展相關產業經營者者，並經主辦單位資格審查通過者。

(三)預定徵集廠商家數：5-6家參展單位

三、主辦單位：交通部觀光局

執行單位：中華國際會議展覽協會

四、報名手續：

(一)報名時請備齊下列書表：

A.報名表一份(加蓋公司章及負責人印鑑)

B.參加代表名片兩張

※展覽會場空間有限，每家參加單位報名人數不超過2人為限。若有必要超出人數者，須經組團單位同意，並繳交參加活動之相關費用後，始得參加。

(二)本團承辦人：中華國際會議展覽協會 簡玉如(Alice) 專案管理師

地 址：中華國際會議展覽協會(台北市信義路五段5號7樓7E02室)

電 話：(02) 8789-0220 ext. 26

傳 真：(02) 2722-1049

電子信箱：alice@taiwanconvention.org.tw

(三)報名日期：即日起至 7/24 截止。

五、報名確定：

(一)參加單位回擲報名表後，若各資料無誤，參展廠商需繳交保證金新台幣5,000元，執行單位將電話聯繫後續事宜，個別聯絡確認報名之參展廠商提交參展保證金，匯至本會帳戶方為完成報名手續。如經報名確認，若取消報名，保證金將不予返還。

(二)若報名廠商超過預計徵集家數，則依報名表回傳及保證金繳納之先後順序為主要依據。

六、機票及飯店：

機票：目前暫定去程航班為 10/08 18:00 CI16，回程航班為 10/13 21:20 VX1917

票價約新台幣 33,161 元。

飯店：目前暫訂鄰近展場之 Treasure Island Resort，6/22 查詢單人房價格約為每晚一間 115 美元(約新台幣 3450 元)，雙人房價格約為每晚一間 121 美元(約新台幣 3630 元)，皆不含早餐，並須另付每日 35 美元 daily resort fee)。

飯店資訊：<http://www.treasureisland.com/>

※機票住宿款依據交通部觀光局「國外旅遊定型化契約應記載及不得記載事項」第 8 項，出發前旅客任意解除契約及其責任，酌收一定比例之費用。

七、參加費用暨請款方式：

(一)費用：參加全體團員的旅費補助款(限企業廠商)共計新台幣六萬元整，於截止期間前獲選參加之企業廠商均分，其餘相關旅費，由參加廠商自行負擔。

(二)補助條件說明：一家公司僅補助一名團員，補助資格由本協會審查之。

(三)請款：參展後兩週內(10/23前)附參展報告及請款收據向本協會請款，若超過時間未繳交則取消補助資格。

八、中華國際會議展覽協會負責辦理下列事項：

(一)參展宣傳品統一運送；貴單位文宣資料建議以堅固完整之中小型紙箱裝妥，以免運送過程破裂。請於外箱註明公司/單位名稱/內容物名稱。(請於2017年8月04日前送達協會辦公室，逾時不予受理；宣傳品每家提供數量以30份為限，如有逾額，將直接由託運公司另行估價)

(二)派員隨團負責協助。

(三)提供每家廠商交通部觀光局製作贈品10份現場推廣使用。

※代表團整體於當地移動由組團單位安排，參展單位自行負擔往返機票、當地住宿及餐食費用，本會已洽請航空公司/旅行社提供機票、飯店代訂服務，團員也可自行處理機票住宿(若班機時間與代表團不同，請自行負擔機場來回交通費用)。

九、參加廠商應遵守及配合事項：

(一)請配合參加行前會議。

(二)參加廠商請依照團務會議決定之行程全程參與，如有不可抗力原因無法參加，請事先知會本協會。

(三)展出期間，請著妥適服裝，並遵守國際禮儀。

十、展覽相關資訊：<http://www.imexamerica.com/>

TO: 中華國際會議展覽協會 FAX: 02-2722-1049

「2017 IMEX America 美洲國際獎勵旅遊與會議展」
報名表

統一編號			
公司名稱	中文:		
	英文:		
公司地址	中文: □□□□□		
	英文:		
公司電話		傳真	
聯絡人	姓名		分機
	E-mail		
參加人員	中文姓名	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	英文姓名
	中文職稱		英文職稱
	護照英文姓名		
	E-mail		
主要業務	中文:		
	英文:		
備註事項			
機票	<input type="checkbox"/> 委託本會代訂經濟艙 (航班及機票待報名後提供) ※機上訂素食餐: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 ※開票證明所需公司登記名稱: _____ 航編: _____		
	<input type="checkbox"/> 機票自行處理, 不需代訂		
住宿	<input type="checkbox"/> 委由本會全程訂房 (10/08-10/12, 共 5 晚) <input type="checkbox"/> 委由本會擇日訂房 (月 日 ~ 日, 共 __ 晚)		
	<input type="checkbox"/> 單人房 <input type="checkbox"/> 雙人房 (與 _____ 同室)		
	<input type="checkbox"/> 委由本會安排 2 人 1 室 (若無其他團員有相同需求, 將通知您改為單人房)		

本公司願遵守貴會參加辦法之所有規定事項, 本公司亦了解貴會保留是否接受本公司參加之權利。

此致
中華國際會議展覽協會

公司印鑑: _____ 負責人印鑑: _____

報名日期: 年 月 日